



Istituto Comprensivo ROVERE
C.F. 97198420586 C.M. RMIC877001
A482310 - AMMINISTRAZIONE
Prot. 0003433/U del 21/03/2022 10:32:17



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensIVO "OLGA ROVERE"

Via San Rocco, 66 - 00068 - RIGNANO FLAMINIO - ROMA

☎ 0761 597012 Fax 0761 506301

C.F. 97198420586 - C.M. RMIC877001 - 31° Distretto Scolastico

Codice IPA: istsc_rmic877001 - Codice univoco ufficio per FE: UFFKHF Codice AOO: A482310

sito web: www.olgarovere.edu.it e-mail: RMIC877001@istruzione.it

PEC: rmic877001@pec.istruzione.it



All'Ing. Mirko Tarantelli
All'albo on line d'Istituto
Al sito web dell'Istituzione
area dedicata

OGGETTO: contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli art. 2222 e seguenti del codice civile per lo svolgimento della prestazione di esperto **Progettista**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico

13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione

13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”

Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPON-LA-2021-388

Titolo del progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici

CUP: H89J21006840006

TRA

L'Istituto Comprensivo Olga Rovere rappresentato legalmente dalla prof.ssa Marisa Marchizza, dirigente Scolastico pro tempore, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo Olga Rovere codice fiscale 97198420586 con sede in Via San Rocco 66 – 00068 Rignano Flaminio (RM)

E

L'esperto progettista Ing. Mirko Tarantelli, cod. Fisc. [REDACTED], P. IVA 01600520660
[REDACTED], con studio professionale in Roma in via Zoe Fontana 220,

VISTI tutti gli atti relativi all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole, pubblicati sul sito dell'istituzione scolastica www.olgarovere.edu.it

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il presente contratto, di cui i successivi articoli, regola i rapporti fra le parti ed i rispettivi diritti ed obblighi in relazione all'incarico affidato.

Art. 1 – Oggetto della prestazione

L'Ing. Mirko Tarantelli, individuato quale esperto Progettista in relazione alla domanda prodotta e a titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae, si impegna a fornire la sua attività presso tutte le sedi dell'Istituto Comprensivo Olga Rovere, per la realizzazione del progetto di cui all'Avviso pubblico prot. N. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.
Codice identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPN-LA-2021-388

Art. 2 – Obblighi del progettista

L'ing. Mirko Tarantelli, in qualità di progettista, prestazione professionale, dovrà assicurare:

- lo svolgimento di un sopralluogo approfondito nei locali interessati dal progetto;
- l'individuazione delle necessità di rete negli ambienti asserviti agli uffici, alle aule, ai laboratori previa consultazione del Dirigente Scolastico o dei referenti di plesso o del Direttore S.G.A.;
- la redazione del capitolato tecnico, il disciplinare del progetto tecnico e di tutta la documentazione prevista per la realizzazione dello stesso, contenente i riferimenti alle norme in tema di sicurezza vigenti, tenuto conto della rete e delle relative attrezzature di rete già presenti e in uso nei plessi dell'Istituto e degli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei locali interessati dai lavori;
- lo svolgimento di attività propedeutiche all'indizione delle procedure per l'approvvigionamento dei beni e servizi e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico che è parte integrante del progetto stesso;
- la realizzazione della scheda per la comparazione delle varie offerte collaborando con il DS e Dsga
- anche per eventuali problematiche post gara con gli operatori economici partecipanti;
- la collaborazione per la registrazione dei dati in GPU;
- la collaborazione nella piattaforma "acquistinrete";
- la verifica della piena corrispondenza tra il progetto/capitolato presentato e quanto realizzato dalla ditta aggiudicatrice;
- il coordinamento con il RSPP, il RLS e l'ente locale per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- il monitoraggio della realizzazione del progetto fino alla sua conclusione;
- la redazione del registro presenze – timesheet per comprovare l'attività svolta e la relazione finale sugli obiettivi raggiunti al termine della realizzazione del progetto;
- la collaborazione con il DS e il DSGA per tutte le operazioni relative alla realizzazione del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando se necessario alle riunioni predisposte per il buon andamento delle attività.

Art. 3 – Durata dell'incarico

La prestazione in oggetto ha inizio a decorrere dal 19 marzo 2022 e termina in seguito al completo assolvimento dei compiti specificati all'art. 2 e comunque in tempo utile per garantire l'affidamento delle forniture entro e non oltre il 31/03/2022 come indicato dalla lettera di Autorizzazione del Progetto prot. 40055 del 14/10/2021, salvo eventuale proroga di detto termine

Art. 4 - Clausola risolutiva espressa

- Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del Progettista inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'istituto a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

In caso di risoluzione del presente contratto il Progettista dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di pagamento

- Il tetto massimo previsto dal Piano finanziario autorizzato per il compenso spettante al Progettista ammonta a € 5.091, 89 comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.
- Il compenso orario è stabilito in € 70,00 onnicomprensivo di tutte le spese e oneri previsti dalla legge
- Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati nel contratto e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari cui fa riferimento il contratto.
- Il pagamento di quanto spettante avverrà al termine dell'erogazione delle prestazioni di cui al presente contratto previa presentazione di fattura elettronica, relazione finale, timesheet, sul conto corrente bancario/postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e intestato al progettista e da quest'ultimo comunicato.

Art. 6 – Verifiche

- Il Progettista si impegna a fornire, quando richiesti dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione sull'attività svolta e sui risultati raggiunti.

Art. 7 - Registrazione

- Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai dell'art. 5, co. 2 del T.U. dell'Imposta di Registro approvato con D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 (art. 3) e sarà a cura del Progettista. L'imposta di bollo ex D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto ed eventualmente sulle fatture (ovvero notule) nonché sulle quietanze delle medesime, viene stabilita essere a carico del Progettista.

Art. 8 – Adempimenti fiscali e previdenziali

- Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'Ing. Mirko Tarantelli provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art.9 - Responsabilità derivanti dall'esecuzione del contratto

- Il progettista, nell'ambito delle proprie funzioni e attività di competenza, sarà considerato responsabile nel caso di ritardo e anomalie nella realizzazione delle attività di cui al presente contratto, fatto salvo il caso in cui tale ritardo sia riconducibile a cause di forza maggiore. Il progettista esonera e comunque tiene indenne l'istituto da qualsiasi impegno e responsabilità che, a qualsiasi titolo, possa ad essa derivare, nei confronti di terze parti, dall'esecuzione delle attività di cui al presente incarico.

Art. 10 – Recesso

- Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, l'istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.
- L'istituto dovrà comunicare al Progettista, per iscritto, a mezzo posta certificata (PEC), la propria volontà di recedere dal contratto. In tal caso il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti dalla data di ricezione di detta comunicazione.

Art. 11 – Obbligo di riservatezza

- Tutti i dati ed informazioni di cui il Progettista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

Art.12 – Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D.lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 riguardante “Le Regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali del Progettista vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali presenti e futuri e sono raccolti e trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge. Il Progettista ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento Europeo sul trattamento dei dati UE2016/679, dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

Il Progettista potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, egli è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs., 196/2003 e del regolamento Europeo 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto comprensivo Olga Rovere legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Marisa Marchizza.

Art. 13 – Codice di comportamento

Il Progettista dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito web dell'Istituto www.olgarovere.edu.it

Art. 14 – Controversie

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Tivoli (RM).

Art. 15 – Norme di rinvio

- Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda ai relativi articoli del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e della massima divulgazione, tutte le comunicazioni di interesse comunitario relative allo sviluppo del progetto autorizzato saranno pubblicate all'Albo istituzionale on-line e

nella sezione “PON 2014 2020”  del sito di questo Istituto www.olgarovere.edu.it

Ing. Mirko Tarantelli



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marisa Marchizza

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marisa Marchizza
Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle norme ad esso connesse
21/03/2022 10:35:01