***MINISTERO DELL’ISTRUZIONE E DEL MERITO***

***UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO***

**ISTITUTO COMPRENSIVO “OLGA ROVERE”**

Via San Rocco, 66 - 00068 - RIGNANO FLAMINIO - ROMA

 **🕾 0761 597012 Fax 0761 506301**

C.F. 97198420586 - C.M. RMIC877001 - 31° Distretto Scolastico

Codice IPA: istsc\_rmic877001 - Codice univoco ufficio per FE: UFFKHF Codice AOO: A482310

**sito web:** [www.olgarovere.edu.it](http://www.olgarovere.edu.it/) **e-mail:** RMIC877001@istruzione.it

 **PEC**:rmic877001@pec.istruzione.it

=======================================================================

**piano didattico personalizzato**

**(b.e.s. non certificato)**

**scuola primaria**

**ISTITUZIONE SCOLASTICA:** ……………………………………………

**ANNO SCOLASTICO:** ………………………………………………

**ALUNNO:** ………………………………………………….

**DATI GENERALI**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome |  |
| Data di nascita |  |
| Classe |  |
| Insegnante coordinatore della classe |  |

**BREVE DESCRIZIONE DELL’ALUNNO**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ANALISI DELLA SITUAZIONE DELL’ALUNNO**

1. **CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | SI | IN PARTE | NO |
| Partecipa agli scambi comunicativi e alle conversazioni collettive  |  |  |  |
| Collabora nel gruppo di lavoro scolastico  |  |  |  |
| Sa relazionarsi e interagire positivamente  |  |  |  |
| Accetta e rispetta le regole  |  |  |  |
| È motivato nei confronti del lavoro scolastico  |  |  |  |
| Sa gestire il materiale scolastico  |  |  |  |
| Sa organizzare un piano di lavoro  |  |  |  |
| Rispetta gli impegni e le responsabilità  |  |  |  |

1. **CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ADEGUATA | ADEGUATA SOLOIN PARTE | NONADEGUATA |
| Capacità di memorizzare procedure operative nelle discipline tecnico pratiche (formule, strutture grammaticali, ecc.) |  |  |  |
| Capacità di immagazzinare e recuperare le informazioni (date, termini specifici, ecc.) |  |  |  |
| Capacità di organizzare le informazioni  |  |  |  |
| Capacità di esporre liberamente fatti o eventi relativi al proprio vissuto  |  |  |  |
| Attenzione nel corso delle attività  |  |  |  |

1. **FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ**

**DI LETTURA, SCRITTURA E CALCOLO**

|  |
| --- |
| **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| **LETTURA** |
| **VELOCITÀ** | * Molto lenta
* Lenta
* Scorrevole
 |
| **CORRETTEZZA** | * Adeguata
* Non adeguata (ad esempio confonde/inverte/sostituisce omette lettere o sillabe
 |
| **COMPRENSIONE** | * Scarsa
* Essenziale
* Globale
* Completa-analitica
 |
| **SCRITTURA** |
| **SOTTO****DETTATURA** | * Corretta
* Poco corretta
* Scorretta
 |
| **TIPOLOGIA ERRORI** |
| * Fonologici
* Non fonologici
* Fonetici
 |
| **PRODUZIONE AUTONOMA/** | **ADERENZA CONSEGNA** |
| * Spesso
 | * Talvolta
 | * Mai
 |
| **CORRETTA STRUTTURA****MORFO-SINTATTICA** |
| * Spesso
 | * Tavolta
 | * Mai
 |
| **CORRETTA STRUTTURA TESTUALE** (narrativo, descrittivo, regolativo …) |
| * Spesso
 | * Tavolta
 | * Mai
 |
| **CORRETTEZZA ORTOGRAFICA** |
| * Adeguata
 | * Parziale
 | * Non adeguata
 |
| **USO PUNTEGGIATURA** |
| * Adeguata
 | * Parziale
 | * Non adeguata
 |

|  |
| --- |
| **GRAFIA** |
| **LEGGIBILE** |
| * Sì
 | * Poco
 | * No
 |
| **TRATTO** |
| * Premuto
 | * Leggero
 | * Ripassato
 | * Incerto
 |
| **CALCOLO** |
| Difficoltà visuospaziali (es: quantificazione automatizzata) | * spesso
 | * talvolta
 | * mai
 |
| Recupero di fatti numerici (es: tabelline) | * raggiunto
 | * parziale
 | * non

raggiunto |
| Automatizzazione dell’algoritmo procedurale | * raggiunto
 | * parziale
 | * non

raggiunto |
| Errori di processamento numerico (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità) | * spesso
 | * talvolta
 | * mai
 |
| Uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente) | * adeguata
 | * parziale
 | * non

adeguato |
| Capacità di problem solving | * adeguata
 | * parziale
 | * non

adeguata |
| Comprensione del testo di un problema | * adeguata
 | * parziale
 | * non

adeguata |

1. **ALTRE CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

|  |
| --- |
| **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| **MEMORIA** |
| **Difficoltà nel memorizzare:** * categorizzazioni
* formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date …)
* sequenze e procedure
 |
| **ATTENZIONE** |
| * attenzione visuo-spaziale
* selettiva
* intensiva
 |
| **AFFATICABILITÀ** |
| * Sì
 | * poco
 | * No
 |
| **PRASSIE** |
| * difficoltà di esecuzione
* difficoltà di pianificazione
* difficoltà di programmazione e progettazione
 |

1. **DIDATTICA PERSONALIZZATA**

**Strategie e metodi di insegnamento:**

|  |  |
| --- | --- |
| Macroarea linguistico-espressiva |  |
| Macroarea logico-matematica-scientifica |  |
| Macroarea storico-geografica-sociale |  |

**Misure dispensative/strumenti compensativi/tempi aggiuntivi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Misure dispensative | Strumenti compensativi | Tempi aggiuntivi |
| Macroarea linguistico-espressiva |  |  |  |
| Macroarea logico-matematica-scientifica |  |  |  |
| Macroarea storico-geografica-sociale |  |  |  |

1. **VALUTAZIONE**

L'alunno, nella valutazione delle diverse discipline, si avvarrà di:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Disciplina | Misure dispensative | Strumenti compensativi | Tempi aggiuntivi |
| Italiano |  |  |  |
| Matematica |  |  |  |
| Lingua Inglese |  |  |  |
| ….. |  |  |  |
| ….. |  |  |  |
| ….. |  |  |  |
| ….. |  |  |  |

**FIRMA DEI DOCENTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**FIRMA DEI GENITORI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rignano Flaminio,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Strategie e metodologiE e didattiche*

1. valorizzare nella didattica linguaggi comunicativi altri dal codice scritto (linguaggio iconografico, parlato), utilizzando mediatori didattici quali immagini, disegni e riepiloghi a voce
2. utilizzare schemi e mappe concettuali
3. privilegiare l’apprendimento dall’esperienza e la didattica laboratoriale
4. promuovere processi metacognitivi per sollecitare nell’alunno l’autocontrollo e l’autovalutazione dei propri processi di apprendimento
5. incentivare la didattica di piccolo gruppo e il tutoraggio tra pari
6. promuovere l’apprendimento collaborativo
7. altro (specificare strategia o metodologia)

*Misure dispensative*

1. l’utilizzo contemporaneo dei quattro caratteri (stampatello maiuscolo, stampatello, corsivo minuscolo, corsivo maiuscolo)
2. la lettura ad alta voce
3. la scrittura sotto dettatura
4. prendere appunti
5. copiare dalla lavagna
6. lo studio mnemonico delle tabelline
7. lo studio della lingua straniera in forma scritta
8. il rispetto della tempistica per la consegna dei compiti scritti
9. la quantità dei compiti a casa
10. altro (specificare misura dispensativa)

*Strumenti compensativi*

1. tabella dell’alfabeto
2. retta ordinata dei numeri
3. tavola pitagorica
4. linea del tempo
5. tabella delle misure e delle formule geometriche
6. formulari, sintesi, schemi, mappe concettuali delle unità di apprendimento
7. computer con programma di videoscrittura, correttore ortografico e sintesi vocale; stampante e scanner
8. calcolatrice
9. registratore e risorse audio (sintesi vocale, audiolibri, libri digitali)
10. software didattici specifici
11. altro (specificare strumento compensativo)

*VALUTAZIONE*

1. predisporre verifiche scalari
2. programmare e concordare con l’alunno le verifiche
3. prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera)
4. valutare tenendo conto maggiormente del contenuto più che della forma
5. far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali
6. introdurre prove informatizzate
7. programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove